

2024-09-18 Nr. A34(1)-9134

Vilniaus rajono savivaldybės  
administracijos direktoriaus  
2017 m. birželio 20 d.  
KADI - 293

(įrašyti pavadinimą, vietos, buvimo adresą, kontaktinį telefoną)

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS  
DĖL PAGRINDINĖS ŽEMĖS NAUDOJIMO PASKIRTIES IR (AR) BŪDO (BŪDŲ)  
NUSTATYMO/PAKEITIMO**

2024 m.  rugsėjo  mėn.  18  d.  
Vilnius

Prašome pakeisti pagrindinę žemės naudojimo paskirtį ir (ar) būdą (-us) žemės sklypo, esančio:  
 Marijampolės kaimas, Marijampolės seniūnija   
 kadastrinis Nr. 4154/2000:951,   
(žemės sklypo vieta (adresas), plotas, kadastro numeris)

(pagrindinė tikslinė žemės naudojimo paskirtis, naudojimo būdas ar pobūdis (jei yra nustatytas))

Numatoma keisti į:

Žemės sklypą į naują valdą   
(planavimo tikslas)

Numatomo statyti objekto pavadinimas ir numatoma vykdyti veikla:

Ar yra numatomas sklypo padalijimas? ☐ Ne ☒

Vilniaus rajono savivaldybės administracijos direktoriaus sprendimą dėl pagrindinės žemės naudojimo paskirties ir (ar) būdo (būdų) nustatymo/pakeitimo prašau:

- ☐ pateikti registruotu paštu \_\_\_\_\_ (pašto adresas)
- ☒ atsiimsiu asmeniškai \_\_\_\_\_ (asmens pavardė, vardas, pavardė, telefonas, elektroninio pašto adresas)

Ar buvo sudaryta sutartis dėl detaliojo teritorijų planavimo organizatoriaus teisių ir pareigų perdavimo ir ar išduotas planavimo sąlygų sąvadas sklypui, kurio paskirtį ir (ar) būdą (-us) prašoma nustatyti/pakeisti?

- ☐ Taip, buvo **sudaryta sutartis ir išduotos planavimo sąlygų sąvadas;**
- ☐ Ne, yra/nėra sutarties ir **nėra planavimo sąlygų sąvado.**

PRIDEDAMA:

1. Naudojamo žemės sklypo plano kopija, \_\_ egz., \_\_ lapai (ų);
2. Nekilnojamojo turto registro išrašo (pažymėjimo) kopija, \_\_ egz., \_\_ lapai (ų);
3. Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registro išrašo kopija, (jei žemės sklypas (-ai) priklauso juridiniam asmeniui, \_\_ egz., \_\_ lapai (ų);
4. Kreditoriaus sutikimas dėl žemės sklypo (-ų) pagrindinės žemės naudojimo paskirties keitimo (jei žemės sklypas (-ai) yra įkeistas (-i), \_\_ egz., \_\_ lapai (ų);
5. Žemės sklypo planas, kuriame nurodytos sklypo dalys su konkrečiais pageidaujama žemės naudojimo būdais (jei prašoma nustatyti skirtingus sklypo žemės naudojimo būdus atskiroms žemės sklypo dalims), \_\_ egz., \_\_ lapai (ų);
6. Lietuvos Respublikos miškų valstybės kadastro miškų schema bei miško žemės ir medelynų tūrio kainų duomenys (jei žemės sklypui (-ams) yra nustatyti miško naudojimo apribojimai, \_\_ egz., \_\_ lapai (ų);

Jeigu žemės sklypą naudoja du ar daugiau asmenų bendrosios dalinės ar jungtinės nuosavybės teise, jie pateikia prašymą, pasirašytą visų ar vieno iš jų, turinčio notariškai patvirtintą įgaliojimą atstovauti kitiems asmenims.

Asmens duomenų tvarkymo Vilniaus rajono  
savivaldybės administracijoje taisyklių  
3 priedas

### INFORMAVIMAS APIE ASMENS DUOMENŲ TVARKYMĄ

Pasirašydamas / -a šią formą patvirtinu, kad esu informuotas / -a, jog Vilniaus rajono savivaldybės administracija (toliau – Administracija), juridinio asmens kodas 1188708224, buveinės adresas – Rinktinės g. 50, Vilnius, tvarkydama mano asmens duomenis veikia kaip duomenų valdytojas. Administracija mano asmens duomenis tvarko šiais tikslais ir pagrindais: norėdama įvykdyti mano pateiktą prašymą, ir / arba vykdydama sutartį (arba siekdama imtis veiksmų mano prašymu prieš sudarant sutartį), kurios šalis aš esu, ir / arba dėl to, kad vykdo teisinę prievolę, kurią jai nustato teisės aktai.

Esu informuotas, jog turiu šias duomenų subjekto teises: teisę susipažinti su savo duomenimis ir kaip jie yra tvarkomi; teisę reikalauti ištaisyti arba, atsižvelgiant į asmens duomenų tvarkymo tikslus papildyti asmens neišsamius asmens duomenis; teisę prašyti savo duomenis sunaikinti arba sustabdyti savo duomenų tvarkymo veiksmus (išskyrus saugojimą); teisę prašyti, kad asmens duomenų tvarkymas būtų apribotas; teisę į duomenų perkėlimą; teisę pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai; teisę atšaukti sutikimą, teisę būti pamirštam. Suprantu, kad mano teisės gali būti įgyvendintos tik nustačius mano tapatybę, taip pat kiekvienu konkrečiu atveju įvertinus mano prašymo pagrįstumą.

Administracijos duomenų apsaugos pareigūno, į kurį galiu kreiptis dėl savo duomenų subjekto teisių įgyvendinimo bei kitų klausimų – Rita Daugevičienė, tel. (8 5) 253 2314, el. p. adresas: rita.daugeviciene@vrsa.lt.

Administracija gali teikti mano asmens duomenis informacinių sistemų ir registrų valdytojams arba iš jų duomenis gauti tiek, kiek tai būtina vykdyti mano prašymą ar Administracijai pavestas atlikti viešojo administravimo funkcijas, ar vykdyti su manimi sudarytą sutartį. Duomenys gali būti teikiami arba gaunami iš informacinių sistemų ir registrų nurodytų Asmens duomenų tvarkymo Vilniaus rajono savivaldybės administracijos taisyklėse.

Asmens duomenų saugojimo terminas yra toks, kaip nustatyta Bendrųjų dokumentų saugojimo terminų rodyklėje ir kituose teisės aktuose.

Esu informuotas, kad Administracija gali teikti ir gauti mano asmens duomenis kitoms valstybės ar savivaldos institucijoms ar įstaigoms, paslaugų teikėjams tiek, kiek tai būtina įvykdyti mano prašymą ar atlikti Administracijai pavestas vietos valdžios funkcijas, ar įvykdyti sutartį, susijusią su man teikiamomis paslaugomis (pavyzdžiui, kad socialinę išmoką galėčiau atsiimti pašte, Administracija pateiks mano duomenis AB „Lietuvos paštas“).

  
(parašas)

  
(vardas, pavardė, data)

2024 09 18