Vilniaus rajono mokinių pavėžėjimo organizavimo, kelionės išlaidų kompensavimo ir mokyklinių autobusų naudojimo tvarkos aprašo

6 priedas

……………………………………………………………………………………….

(vieno iš tėvų (globėjų, rūpintojų) vardas, pavardė, tel. Nr., el. paštas)

……………………………………………………………………………………….

(gyvenamosios vietos adresas)

.....................................................................................

(mokyklos arba Savivaldybės administracijos pavadinimas)

direktoriui

**PRAŠYMAS**

**DĖL MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ), PRIVAČIU TRANSPORTU**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Prašau kompensuoti mokinio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(vardas, pavardė)

gimusio 20…...-……-……, gyvenančio \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(tikslus adresas)

vežiojimo į \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ir atgal išlaidas.

(visas mokyklos pavadinimas)

Preliminarus atstumas nuo namų iki mokyklos ir nuo mokyklos iki namų sudaro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ km.

Mokinys bus vežamas:

……………………………………………………………………………….............................

(transporto priemonės savininko (valdytojo) vardas, pavardė)

automobiliu ………………………………………………………………………………...................

(transporto priemonės modelis ir valstybinis numeris)

Kompensaciją prašau pervesti į sąskaitą:

…………………………………………………………………………………………

(sąskaitos numeris, bankas, banko kodas)

Įsipareigoju, pasikeitus šiame prašyme nurodytiems duomenims, nedelsdamas (-a) apie tai informuoti mokyklą ir Savivaldybę.

PRIDEDAMA (pažymėti):

*□* Transporto priemonės registracijos liudijimo kopija.

*□* Transporto priemonės techninės apžiūros rezultatų kortelės kopija.

*□* Transporto priemonių valdytojų civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties liudijimo kopija.

*□* Vaiko deklaruotą gyvenamąją vietą patvirtinančios pažymos kopija (teikiant Prašymą Savivaldybės mokyklos vadovui. Teikiant Prašymą Savivaldybės administracijos direktoriui, duomenis apie vaiko deklaruotą gyvenamąją vietą Švietimo skyriaus specialistas gauna iš Gyventojų registro).

*□* Vaiko gimimo liudijimo kopija (teikiant Prašymą Savivaldybės administracijos direktoriui).

*□* Laisvos formos rašytinis sutikimas asmens, kuris vežios vaiką (Aprašo 36, 37 punktuose apibrėžtais atvejais), originalas.

*□* Neįgaliojo pažymėjimo kopija.

*□* Pažyma iš mokyklos (Aprašo 37 punkte apibrėžtu atveju), originalas.

*□* Kita (nurodyti): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)