Vilniaus rajono savivaldybės jaunimo užimtumo skatinimo projektų finansavimo tvarkos aprašo

1 priedas

**PARAIŠKA**

**DALYVAUTI JAUNIMO UŽIMTUMO SKATINIMO PROJEKTŲ FINANSAVIMO**

**202­\_ mETAIS KONKURSE**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

|  |  |
| --- | --- |
| Pareiškėjas | |
| Projekto pavadinimas | |
| Projekto finansuotina veiklos sritis (pažymėkite ne daugiau dviejų finansuotinų veiklos sričių) X | |
| 1. Jaunimo emocinės sveikatos stiprinimas |  |
| 2. Jaunimo politikos žinomumo didinimas |  |
| 3. Jaunimo įgalinimas (suteikiant žinių ir patirties) dalyvauti jaunimui aktualių problemų sprendime, jaunų žmonių kompetencijų bei jaunimo užimtumo didinime |  |
| 4. Jaunimo iniciatyvumo, savanoriškos veiklos Vilniaus rajono ir (ar) rajone skatinimas |  |
| 5. Psichoaktyvių medžiagų vartojimo prevencija |  |
| 6. Jaunimo verslumo skatinimas |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **1. Informacija apie organizaciją** (jei paraišką teikia nevyriausybinė jaunimo ar su jaunimu dirbanti organizacija) | |
| Organizacijos pavadinimas |  |
| Juridinio asmens kodas |  |
| Adresas |  |
| Telefono numeris |  |
| Elektroninio pašto adresas |  |
| Interneto svetainės adresas (jei yra) |  |
| Socialinio tinklo adresas (jei yra) |  |
| Organizacijos narių skaičius |  |
| Organizacijos banko pavadinimas ir banko sąskaitos numeris |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Informacija apie neformalią jaunimo grupę** (jei paraišką teikia neformali jaunimo grupė) | |
| Grupės pavadinimas (jei yra), vardai ir pavardės |  |
| Elektroninio pašto adresas |  |
| Interneto svetainė |  |
| Neformalios jaunimo grupės narių skaičius |  |
| Neformalią jaunimo grupę globojančios organizacijos pavadinimas |  |
| Neformalią jaunimo grupę globojančios organizacijos banko pavadinimas ir banko sąskaitos numeris |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **3. Projekto finansavimo prioritetai, kurių pareiškėjai:** (*Aprašo 10 punkto 10.1–10.3. papunkčiai*) | | Pažymėkite tinkamą prioritetą  (X) | Pagrindimas |
| 1. | Numato projekto veiklas įgyvendinti Vilniaus rajono savivaldybės teritorijoje |  |  |
| 2. | Numato į projekto veiklas įtraukti ne mažiau, kaip 5 mažiau galimybių turinčių jaunų žmonių |  |  |
| 3. | Projekto vykdymui turi kitą (-ų) finansavimo šaltinį (-ių) |  |  |

|  |
| --- |
| **4. Projekto tikslas** (tikslas turi atspindėti projekto problematiką ir turėti tiesiogines logines sąsajas su projekto uždaviniais ir vykdomomis veiklomis. Tikslas formuluojamas aiškiu ir konkrečiu teiginiu, apibūdinančiu projekto visumą, t. y. ko siekiama įgyvendinant projektą) |
|  |

|  |
| --- |
| **5. Projekto uždaviniai** (uždaviniai formuluojami konkrečiais ir tiksliais teiginiais, jie nurodo trumpalaikį tikslo dalies įgyvendinimo rezultatą, įvardijamą kaip tikslo dalies apibūdinimą. Uždaviniai vienas po kito išdėstomi taip, kad nuosekliai atspindėtų projekto įgyvendinimo etapus. Rekomenduojama formuluoti ne daugiau kaip 3 uždavinius. Uždavinys turi atsakyti į klausimą, ką reikia padaryti, kad tikslas būtų pasiektas) |
| 1. |
| 2. |
| 3. |

|  |
| --- |
| **6. Projekto aktualumas** (glaustai aprašykite ir pagrįskite projekto aktualumą, kokias konkrečias problemas sieksite spręsti įgyvendindami projektą, kodėl projekto veiklos yra efektyvi priemonė spręsti paminėtas problemas) |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Projekto dalyviai:** |  |
| Bendras projekto dalyvių skaičius |  |
| Projekto dalyvių nuo 14 iki 29 m. skaičius |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. Projekto įgyvendinimo laikotarpis:** | |
| Planuojama projekto pradžia |  |
| Planuojama projekto pabaiga |  |

|  |
| --- |
| **9. Projekto viešinimas** (glaustai aprašykite, kokiais būdais ir priemonėmis ir kada bus viešinamas projektas)**:** |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **10. Projekto vykdytojai:** | | | | |
| Eil. Nr. | Vardas, pavardė | Gimimo metai | Vaidmuo projekto veiklose | Kontaktiniai duomenys |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11. Projekto partneriai** (pildoma, jei projektas įgyvendinamas su partneriais)**:** | | | |
| Eil. Nr. | Organizacijos, įstaigos pavadinimas | Vaidmuo projekto veikloje | Bendradarbiavimo statusas (bendradarbiavimo sutartis, kt.) |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| ... |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **12. Projekto veiklų aprašymas ir numatomi rezultatai** | | | | |
| Projekto uždavinys | Projekto veiklos | Planuojami kokybiniai rezultatai ir grįžtamasis ryšys (trumpai apibūdinti, kokie rezultatai bus pasiekti per projekto veiklas bei situacijos pokytį) | Planuojami kiekybiniai  rezultatai | |
| Rodiklio pavadinimas | Rodiklio skaitinė išraiška |
| 1. |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **13. Projekto veiklų įgyvendinimo planas** | | | | |
| Eil.Nr. | Veiklos pavadinimas | Atsakingas vykdytojas | Data (trukmė), vieta | Dalyvių skaičius |
| 1. |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |
| ... |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **14. Prašoma suma** | | | Eur | | proc. |
| Bendra projektui įgyvendinti reikiama suma | | |  | |  |
| **Iš jos:** | | | | | |
| Iš Savivaldybės prašoma suma | | |  | |  |
| Kiti projekto finansavimo šaltiniai (*partnerių, rėmėjų ir kt. indėlis)* (nurodyti) : | | | | | |
| Eil. Nr. | Projekto partnerio, rėmėjo pavadinimas | Suma Eur | | Suteikta | Laukiama atsakymo |
| 1. |  |  | |  |  |
| 2. |  |  | |  |  |
| 3. |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **15. Pateikite detalią informaciją apie planuojamas projekto įgyvendinimo išlaidas, prašomas iš Savivaldybės biudžeto lėšų** | | | | | | | |
| Eil. Nr. | Išlaidų pavadinimas | Išlaidų detalizavimas  (*detalizuoti išlaidas: val./mėn., kiekis/kaina ir pan.*) | | Projektui įgyvendinti reikiama suma (Eur) | | Finansuojama iš kitų finansavimo šaltinių (Eur) | Iš Savivaldybės biudžeto prašoma lėšų suma, Eur |
| 1. | **Projekto administravimo išlaidos** (*ne daugiau kaip 10 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų iš Savivaldybės biudžeto prašomos ir skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos*) | | | | | | |
| 1.1. | Projekto vadovo darbo užmokestis, mokamas pagal darbo, paslaugų ar kt. veiklos sutartį | |  |  |  | |  |
| 1.2. | Finansininko darbo užmokestis, mokamas pagal darbo, paslaugų ar kt. veiklos sutartį | |  |  |  | |  |
| Iš viso: | | | |  |  | |  |
| 2. | **Projekto įgyvendinimo išlaidos** *(išlaidos, susijusios su Aprašo 3 punkte nurodyto Konkurso tikslo įgyvendinimu ir Aprašo 9 punkte nurodytų veiklų vykdymu):* | | | | | | |
| 2.1. | Prekių ir priemonių (kanceliarinės, ūkio prekės, gėlės, suvenyrai, knygos, medžiagos, mokomosios priemonės: literatūra, vaizdo / garso medžiaga, kitos prekės, *išskyrus maisto produktus ir gėrimus*) įsigijimo išlaidos | |  |  |  | |  |
| 2.2. | Transporto išlaidos *gali sudaryti ne daugiau kaip 10 proc. visų tinkamų finansuoti projekto išlaidų iš Savivaldybės biudžeto prašomos ir skirtos Savivaldybės biudžeto lėšų sumos* (*transporto nuomos, kuro, autobuso, traukinio ekonominės klasės ar viešojo transporto bilietai*) | |  |  |  | |  |
| 2.3. | Patalpų renginiams, organizacinės technikos, reikalingos projektui vykdyti, nuomos išlaidos | |  |  |  | |  |
| 2.4. | Paslaugų, teikiamų pagal autorines, paslaugų teikimo ir kt. sutartis, įskaitant mokesčius (*skiriant ne daugiau kaip 50 Eur už 1 val.*) išlaidos | |  |  |  | |  |
| 2.5. | Maitinimo paslaugos (*skiriant ne daugiau kaip 10 Eur 1 asmeniui per dieną; kavos pertraukos (seminarų, konferencijų, mokymų metu) išlaidos ne daugiau kaip 3 Eur 1 asmeniui*) | |  |  |  | |  |
| 2.6. | Apgyvendinimo paslaugos (*skiriant ne daugiau kaip 20 Eur 1 asmeniui per parą*) | |  |  |  | |  |
| 2.7. | Viešinimo paslaugos (*reklaminė atributika, lankstinukai, straipsniai spaudoje, televizijos reportažai*) | |  |  |  | |  |
| 2.8. | Komisinis mokestis už banko dokumentų, susijusių su projekto veiklomis, tvarkymą, išskyrus metinį banko kortelės aptarnavimo mokestį | |  |  |  | |  |
| Iš viso: | | | |  |  | |  |
| **Bendra suma:** | | | |  |  | |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **16. Privalomi pateikti dokumentai:** | **Pažymėti X** |
| Neformali jaunimo grupė – bendradarbiavimo sutarties su globojančia organizacija kopija |  |
| Pareiškėjo steigimo dokumentų (registravimo pažymėjimo, įstatų ir kt.) kopija |  |
| Projekto vadovo ir pagrindinio (-ių) vykdytojo (-ų) įgytas kompetencijas, patirtį ir gebėjimus įgyvendinti planuojamą projektą pagrindžiančių dokumentų (pvz., gyvenimo aprašymo) kopijos |  |
| Dokumento (-ų), įrodančio (-ų) papildomą projekto finansavimą (garantinio rašto, išduoto finansavimą skiriančios organizacijos) (*jei pareiškėjas pretenduoja atitikti Aprašo 10.3 papunktį*), kopija |  |
| Jei pareiškėjui atstovauja ne jo vadovas, dokumento (-ų), patvirtinančio (-ių) asmens teisę veikti pareiškėjo vardu, kopija |  |
| Galiojančių bendradarbiavimo sutarčių ar kitų dokumentų, patvirtinančių bendradarbiavimą, kopijos |  |
| Kiti dokumentai, kuriuos paraiškos teikėjo nuomone, tikslinga pateikti |  |

Tvirtinu, kad paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga. Gavęs finansavimą, įsipareigoju projekto reklaminėje medžiagoje nurodyti, kad projektą remia Vilniaus rajono savivaldybė, informuoti Vilniaus rajono savivaldybės administraciją, kaip vykdomas projektas, ir nustatytais terminais pateikti pagal patvirtintas formas lėšų naudojimo ir dalykinę ataskaitas.

Pareiškėjas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(parašas) (vardas ir pavardė)