

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

**VILNIAUS R. MAIŠIAGALOS LIETUVOS DIDŽIOJO KUNIGAİKŠČIO ALGIRDO
GIMNAZIJOS DIREKTORĖS KRISTINOS BAJEVIEŅS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024-01-19 Nr. 01
Maišiagala

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

2023-2025 m. gimnazijos strateginiame plane 2023-iesiems metams numatytų strateginių tikslų ir uždavinių įgyvendinimas.

Tikslo „Mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimas“ įgyvendinimui numatytas mokytojų įgalinimo motyvuoti mokinius tyrimo organizavimas (atliktas tyrimas, kuriame dalyvavo 2 lietuvių kalbos ir 2 matematikos mokytojai bei 59 mokiniai, apskaičiuoti, grafiškai atvaizduoti ir palyginti mokinių bei mokytojų atsakymų įverčiai, pateiktos rekomendacijos), STEAM ugdymo organizavimas aukštųjų mokyklų ir kitose laboratorijose (suorganizuoti 8 edukaciniai užsiėmimai Kauno VII forto, Vilniaus kolegijos ir kt. laboratorijose).

Tikslo „Mokytojų kompetencijų augimas“ numatytas įtraukiojo ugdymo strategijų įgyvendinimas kuriant universalus dizaino mokymuisi skirtas aplinkas ir priemones (planuota ir įgyvendinta: sutarties su Lietuvos audiosensorine biblioteka pasirašymas, pradinė klasių kabinetų aprūpinimas pagal poreikį specialiomis ugdymosi priemonėmis, metodinės savaitės organizavimas (dėl itin intensyvaus ugdymo turinio atnaujinimo proceso bei su juo susijusių iššūkių metodinės savaitės organizavimas atidėtas kitiems metams).

Tikslo „Ugdymo turinio atnaujinimas“ įgyvendinimui numatytas teorinis ir praktinis mokytojų pasirengimas įgyvendinti atnaujintas bendrąsias programas (planuota ir įgyvendinta: mokytojų dalyvavimas seminaruose, konsultacijose ugdymo turinio atnaujinimo klausimais (dalyvavo 76 proc. mokytojų), jų dalijimasis žiniomis ir patirtimi su kolegomis (visos metodinės grupės rengė posėdžius ir diskutavo ugdymo turinio atnaujinimo klausimais)), mokymo bazės atnaujinimas (planuota ir įgyvendinta: 51 proc. mokytojų dalyvavo atnaujintų vadovėlių, darbo su jais metodikų pristatymuose, seminaruose, visos metodinės grupės rengė posėdžius, diskutavo vadovėlių atnaujinimo temomis bei priėmė sprendimus dėl vadovėlių pirkimo prioritetų, atnaujinti lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos, gamtos mokslų, biologijos, geografijos ir istorijos vadovėliai), UTA darbo grupės veikla (planuota ir įgyvendinta: individuali pagalba ir rekomendacijos kolegoms ugdymo turinio atnaujinimo klausimais, pristatyti du pranešimai Mokytojų tarybos posėdžiuose: „Ugdymo turinio atnaujinimas: iššūkiai ir galimybės“ bei „Vidurinio ugdymo programos atnaujinimas“ (2023-05-31, protokolo Nr. 4)).

Tikslo „Vertinimo ir įsivertinimo procesų tobulinimas“ įgyvendinimui numatyta Gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo tobulinimas (planuota ir įgyvendinta: 2023-02-13 direktoriaus įsakymu V-29 atnaujinta gimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė; įgyvendinta iš dalies: vertinimo procesas kol kas nėra sistemingas), vertinimo ir įsivertinimo tobulinimas (planuota ir įgyvendinta: 2023-11-10 direktoriaus įsakymu V-176 atnaujintas „Gimnazijos mokinių pasiekimų vertinimo tvarkos aprašas“).

Tikslo „Pilietiškumo sampratos stiprinimas“ numatytas bendradarbiavimo su visuomeninėmis, pilietinėmis organizacijomis plėtojimas (planuota ir įgyvendinta šaulių veiklos gimnazijoje atnaujinimas (nuo 2023 m. rugsėjo 1 d. gimnazijoje veikia Jaunųjų šaulių būrelis)).

Tikslo „Tautinės kultūros puoselėjimas“ įgyvendinimui numatytas Tautinės kultūros dienos organizavimas (planuotas ir įgyvendintas Šeimų adventinės popietės organizavimas, organizuoti ir kiti masiniai tautos istorijos bei kultūros pažinimui skirti renginiai).

Iš 11 2023 m. suplanuotų uždavinių įvykdyti 9, 1 uždavinys įgyvendintas iš dalies, 1 uždavinio įgyvendinimas dėl objektyvių priežasčių perkeltas į 2024 m.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau - užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. STEAM ugdymo organizavimas	Bendradarbiaujama su aukštosiomis mokyklomis ir kitomis institucijomis, turinčiomis STEAM laboratorijas, sistemingas patyriminis mokymasis stiprina mokinių vidinę mokymosi motyvaciją, gerėja matematikos, gamtos mokslų dalykų pasiekimai.	Pasirašyta bent viena bendradarbiavimo sutartis su STEAM laboratorijas turinčia institucija, kuriose suorganizuota ne mažiau 10 ugdymosi užsiėmimų.	Siekiant užtikrinti nuolatinį, o ne epizodišką kokybišką gamtamokslinį ugdymąsi inicijavau prioritetų dėl STEAM veiklų organizavimo persvarstymą. Pasiūliau modernizuoti ir iš pagrindų atnaujinti gimnazijos chemijos – biologijos laboratoriją. Pasiūlymui buvo pritarta, už 17246 Eur įsigyta laboratorinė įranga, šiuo metu planuojami laboratorijos įrengimo darbai. Veiklų išorinėse STEAM laboratorijose neatsakyta, tačiau nuspręsta sutartiniais įsipareigojimais neprisirišti prie geografiškai gan nutolusių šiuo metu veikiančių STEAM centrų ir palaukti 2024 m. planuojančio duris atverti didžiausio Lietuvoje STEAM centro Vilniuje. Mokiniai dalyvavo 6 edukaciniuose užsiėmimuose – praktikuose Kauno VII

			forto bei Vilniaus kolegijos chemijos laboratorijose, dalyvauta eksperimentinėje kūrybinio mąstymo matematinėje laboratorijoje, 2 virtualiose STEAM dirbtuvėse.
1.2. Įtraukiojo ugdymo strategijų įgyvendinimas kuriant universalaus dizaino mokymuisi skirtas aplinkas ir priemones	Kuriamos kiekvienam mokiniui pritaikytos ugdymosi aplinkos, leidžiančios jiems pasirinkti užduočių atlikimo būdus ir aktyviai įsitraukti į ugdymosi procesą.	Visi skaitymo sutrikimų turintys gimnazijos mokiniai turi prieigą prie virtualios ELVIS bibliotekos, pradinių klasių erdvės pagal poreikį aprūpintos mobiliais baldais, garsą slopinančiomis ausinėmis ir kt. priemonėmis.	2023 m. gegužės 18 d. pasirašiau bendradarbiavimo sutartį su Lietuvos audiosensorine biblioteka dėl prieigų skaitymo sutrikimų turintiems mokiniams prie virtualios ELVIS bibliotekos užtikrinimo. Paskyriau atsakinga už ELVIS bibliotekos administravimą gimnazijos logopedę/specialiąją pedagogę L. Ivanauskienę. Inicijavau diskusiją pradinio ugdymo mokytojų metodinėje grupėje dėl pradinių klasių kabinetų aprūpinimo specialiomis ugdymosi priemonėmis. Pagal išsakytą poreikį planavau lėšų skyrimą numatytoms ugdymosi priemonėms įsigyti: įsigyta 10 dėmesio sutelkimo sienelių, 8 garsą slopinančios ausinės, pasunkinta apykaklė, 48 dvigubos skaitymo linuotės ir kt. priemonių už 867,88 Eur.
1.3. Ugdymo turinio atnaujinimas	Gimnazijos mokytojai, administracija dalyvauja seminaruose apie ugdymo turinio atnaujinimą, naujų mokymo priemonių, vadovėlių pristatymuose, metodinių grupių	Atnaujinti vieno dalyko arba vienos klasės mokymosi vadovėliai. Keturios metodinės grupės suorganizuoja bent po vieną posėdį ugdymo turinio atnaujinimo tema.	51 proc. mokytojų dalyvavo atnaujintų vadovėlių, darbo su jais metodikų pristatymuose, seminaruose. Visos metodinės grupės rengė posėdžius, diskutavo vadovėlių atnaujinimo temomis bei priėmė sprendimus dėl vadovėlių pirkimo prioritetų.

	posėdžiuose dalijasi patirtimi, planuojamas ir prioritetine tvarka organizuojamas vadovėlių bei mokymo priemonių pirkimas.	Su metodinių grupių primininkais, gimnazijos bibliotekininke svarsčiau vadovėlių įsigijimo prioritetus bei planavau lėšų panaudojimą (atsižvelgta į vadovėlių įsigijimui skirtas lėšas, parengtus vadovėlius, jų turinio kokybę, stengtasi išvengti desperatiško vadovėlių pirkimo). Pagal nusistatytus prioritetus atnaujinti: lietuvių kalbos ir literatūros vadovėliai 1, 5, 7 ir IG kl., matematikos vadovėliai 1, 5 ir IG kl., gamtos mokslų ir biologijos vadovėliai 5, 7 ir IG kl., geografijos vadovėliai 7 ir IG klasėse, istorijos vadovėliai IIIIG kl.
1.4. Tautinės kultūros puoselėjimas	Organizuojamos patrauklios, tautos istoriją, kultūrą, papročius bei tradicijas pažinti padedančios, susidomėjimą jomis skatinančios, veiklos.	Suorganizuota Tautinės kultūros diena, kurios veiklose dalyvauja ne mažiau 60 proc. gimnazijos mokinių. Subūriau (2023-12-01 įsakymas Nr. V-188a) Šeimų adventinės popietės organizavimo darbo grupę, kuri puikiai išpildė mano išsakytą lūkestį dėl tautos adventinių papročių bei tradicijų akcentavimo. Renginyje gausiai dalyvavo mokiniai ir jų šeimų nariai (per 200 dalyvių). Tautos istoriją ir kultūrą pažinti padedančių bei gerbti skatinančių įvairaus formato renginių gimnazijoje organizuota ne vienas: Laisvės gynėjų diena skirtas „Pagarbos bėgimas“, Vasario 16. Kovo 11 minėjimai, kuriuose dalyvavo visi gimnazijos ugdytiniai. IG-IVG kl. mokiniams organizuota konferencija „UNESCO pasaulio paveldas Lietuvoje“; visos

			klasės dalyvavo bent vienoje tautos istorijai, kultūrai, papročiams atspindėti skirtoje edukacijoje ar ekskursijoje („Duonos kelias“, „Grikių kelias: nuo sėjos iki pietų stalo“, pažindintasi su Anykščių, Kėdainių, Kauno, Vilniaus ir kt. kraštų įdomybėmis ir t.t.)
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys/veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. 2023 m. vasario 13 d. pasirašiau gimnazijos bendradarbiavimo sutartį su Trakų krašto kultūros ir amatų asociacija.	Galimybė dalyvauti organizacijos rengiamuose projektuose, edukacinėse veiklose
3.2. 2023 m. gegužės 8 d. pasirašiau gimnazijos bendradarbiavimo sutartį su Vilniaus technologijų ir inžinerijos mokymo centru (TECHIN).	Gimnazijos bendruomenės narių galimybės gauti švietimo, profesinio informavimo, konsultavimo bei mokymo paslaugas užtikrinimas.
3.3. 2023 m. lapkričio 13 d. pasirašiau gimnazijos bendradarbiavimo sutartį su Vilniaus universitetu dėl mokslinio tyrimo „Veiksmingo mokymo(si) paieška: DoIT2“ vykdymo.	Tyrimo metu analizuojamas kliūčių mokytis matematikos psichologinis mechanizmas. Tyrimas vyks keliais etapais nuo 2023 m. lapkričio mėn. iki 2025 birželio mėn. Tyrimo duomenis tikimės panaudoti ugdymo proceso tobulinimui.
3.4. Suorganizavau seminarą gimnazijos mokytojams tema „Misija – įtraukusis ugdymas“.	2023 m. kovo 15 – gegužės 31 d. vykusiam seminare dalyvavo 30 gimnazijos mokytojų. Mokymų dalyviai išgirdo esminius įtraukiojo ugdymo principus, praplėtė požiūrį bei ugdėsi svarbias nuostatas efektyviam ugdymui klasėse, kuriose yra specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų.
3.5. Suorganizavau seminarą gimnazijos pedagoginiams darbuotojams tema „Smurto protrūkiai mokykloje: kaip suvaldyti į mokytoją nukreiptą agresiją“.	2023 m. lapkričio 22 d. vykusiam seminare dalyvavo 40 pedagoginių darbuotojų.
3.6. Inicijavau vaizdo stebėjimo kamerų gimnazijos viduje bei išorėje įrengimą.	Nupirktos (7199 Eur) ir įrengtos 8 vaizdo stebėjimo kameros gimnazijos viduje bei 12 kamerų gimnazijos lauko teritorijoje.

	Vaizdo stebėjimas užtikrina saugesnę ugdymosi aplinką.
3.7. Inicijavau gimnazijos erdvių estetinį atnaujinimą, planavau lėšų numatytiems darbams skyrimą.	Dviejuose kabinetuose pakeista nusidėvėjusi grindų danga, vasaros atostogų metu atliktas kosmetinis vidaus sienų remontas, pakeistos informacinių technologijų kabineto kėdės, keturios gimnazijos bendro naudojimo erdvės papuoštos edukaciniais sienų ir grindų lipdukais ir kt.
3.8. Inicijavau kompiuterinės ir kt. įrangos atnaujinimą, planavau lėšų panaudojimą.	Dviejuose kabinetuose interaktyvios lentos pakeistos naujais interaktyviais ekranais, atnaujinti kompiuteriai, spausdintuvai, įsigyta papildomų muzikos instrumentų ir kt.
3.9. Inicijavau kreipimąsi į Vilniaus rajono savivaldybės merą dėl lėšų skyrimo gimnazijos stogo renovacijai.	Panaudojant Vilniaus rajono savivaldybės skirtas lėšas (15000 Eur) atlikta dviejų iš keturių gimnazijos korpusų stogo renovacija.
3.10. Mokinių skatinimo tikslu inicijavau olimpiadų prizininkų ekskursijos į Slovakiją išlaidų apmokėjimą.	Daugiausiai kartų gimnaziją ne žemesniame nei rajoniniame olimpiadų, konkursų etape gimnaziją atstovavusiems bei bent vieną prizinę vietą laimėjusiems keturiems gimnazijos mokiniams apmokėtos 2023 m. gegužės 27-30 d. edukacinės kelionės į Slovakiją išlaidos. Stiprinama mokinių mokymosi motyvacija, bendruomeniškumas.
3.11. Inicijavau mokytojų kelionę į Panevėžio Juozo Miltinio dramos teatro spektaklį „Neišmoktos pamokos“.	Padėka mokytojams už sunkų ir nuoširdų darbą, mokytojų motyvacijos ir bendruomeniškumo stiprinimas, kultūrinio akiračio plėtimas.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas (pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☒

5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☐	4 ☒

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai x
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gera ☐
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Mokėjimo mokytis
7.2. Vidaus kontrolės įgyvendinimo viešajame juridiniame asmenyje

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Ugdymo turinio atnaujinimo sėkmingumo pamatavimas	Pamatuoti atnaujinto ugdymo turinio įgyvendinimo sėkmingumą.	Skirtinguose centruose stebėta 10-15 pamokų, vertinant, kaip ugdomos septynios kompetencijos pagal atnaujintas bendrąsias programas. Ne mažiau nei 60 proc. stebėtų pamokų sėkmingai įgyvendintas atnaujintas ugdymo turinys.
8.2. Mokytojų kompetencijų stiprinimas ugdymo turinio atnaujinimo kontekste	Kolegialaus bendradarbiavimo skatinimas, sėkmės istorijomis paremto mokymosi organizavimas. Suorganizuota metodinė savaitė, kurios metu gimnazijos mokytojai kolegoms rodo atviras pamokas, organizuojamas jų stebėjimas bei aptarimas.	Suorganizuota metodinė savaitė, kurios metu ne mažiau 10 proc. gimnazijos mokytojų pristato atviras pamokas. Suorganizuota metodinė – praktinė konferencija, kurios metu pristatyti ne mažiau nei 3 pranešimai.

	Suorganizuotos metodinės – praktinės konferencijos metu gimnazijos pedagogai dalijasi gera patirtimi, savo sėkmės istorijomis.	
8.3. Tautinio identiteto ir pilietiškumo stiprinimas	Bendradarbiaujant su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu tvarkoma Maišiagalos piliakalnio aplinka, organizuojami kultūriniai, edukaciniai renginiai. Atnaujintose gimnazijos erdvėse atsispindintys etniniai motyvai stiprina tapatumo jausmą, skatina tautinės kultūros pažinimą, jos išliekamosios vertės suvokimą.	Suorganizuotas bent vienas bendradarbiavimo su Lietuvos didžiojo kunigaikščio Algirdo mechanizuotuoju pėstininkų batalionu renginys. Etniniais motyvais atnaujinta ne mažiau nei viena gimnazijos vidaus ar lauko erdvė.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

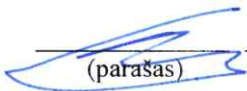
9.1.
9.2.
9.3.

VI SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: gimnazijos direktorės Kristinos Bajevienės 2023 metų veikla vertinama labai gerai, nes rezultatų vertinimo rodikliai viršija numatytus ir yra įvykdyta 11 neplanuotų, tačiau kokybiškam gimnazijos darbui labai svarbių veiklų.

Gimnazijos tarybos pirmininkė  Ana Paprepiene 2024-02-12
(parašas) (vardas ir pavardė) (data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Įvykdytos visos užduotys ir kai kurie rodikliai viršyti, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinama labai gerai.

Savivaldybės meras  Robert Duchnevicius 2024-02-19
(į pareigas priimančio asmens) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)
ar jo įgaliotas asmuo

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

Susipažinau

Gimnazijos direktorė  Kristina Bajevienė 2024-02-19
(parašas) (data)