

Valstybinių ir savivaldybių švietimo
įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)
vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą
organizuojančių skyrių vedėjų veiklos
vertinimo nuostatų
I priedas

VILNIAUS R. KALVELIŲ VAIKŲ DARŽELIS

(švietimo įstaigos pavadinimas)

MARIJOS KLENOVSKAJOS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024-01-31 Nr. _____

Kalveliai

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)

Vilniaus r. Kalvelių vaikų darželio strateginis planas vadovaujasi Vilniaus rajono savivaldybės strateginio plano nuostatais, kurių siekis užtikrinti aukštą švietimo ir ugdymo paslaugų kokybę. 2021 metais parengtas ir patvirtintas įstaigos 2021-2025 m. strateginis planas. Įstaigos 2023 metinio veiklos plano uždaviniai yra suderinti su įstaigos 2021-2025 m. strateginiu planu. Siekiant šiuos tikslus pasiekti 2023 m. buvo numatyti keli veiklos prioritetai, kuriuos įgyvendinome.

2023 m. įgyvendintos numatytos darželio strateginio plano bei metinio veiklos plano prioritetinės užduotys.

Sudarytos sąlygos kokybiškam vaikų ugdymuisi, tobulinant vaikų pasiekimų vertinimo ir ugdomosios veiklos planavimo procesą bei keliant pedagogų kompetencijas. Darželyje nuolat kuriama funkcionali ugdymo(si) aplinka. Siekta sėkmingo visos įstaigos darbo, pedagogų atsakomybės už vykdomą veiklą, kokybiško vaikų ugdymo ir ugdomosios veiklos vertinimo.

Dalyvavome respublikinėse ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų ir pedagogų virtualiuose konkursuose.

Darželyje susitarta dėl aiškaus, visai bendruomenei žinomo ir priimtino vaikų sveikatos stiprinimo. Formuojant teisingą vaikų požiūrį į sveiką mitybą, 2023 metais įstaiga dalyvavo ES paramos programoje „Vaisių ir daržovių bei pieno ir pieno produktų vartojimo skatinimo ugdymo įstaigose“. Visi Strateginio plano 2022-2023 metų tikslai įgyvendinti.

Šiuolaikinės informacinės technologijos naudojamos ugdymo proceso įvairovei ir kokybės gerinimui. Įstaiga naudoja elektroniniu dienynu „ELIIS“ mokytojų ir ugdytinių tėvų informacinių technologijų gerinimui.

Pedagogai yra skatinami nuolat tobulinti savo kompetencijas. Pedagogai yra motyvuojami dalintis savo gerąja patirtimi pristatydami savo gerąją patirtį susirinkimuose, mokytojų posėdžiuose. Įstaigoje dirba specialistai, siekiantys veiklos viešumo, gebantys naudotis informacinėmis technologijomis.

Metų eigoje buvo puoselėjama vaikų tautinės kultūros tradicijos, ugdomi vaikų etnokultūrinės raidos įgūdžiai, tautinio paveldo pažinimas ir etninių vertybių perteikimas. Teigiamas tėvų darželio

veiklos vertinimas: šiuolaikiškai parengta ugdymo aplinka, papildomų veiklų gausa, tautinės kultūros puoselėjimas, mokytojų ir vaikų kūrybiškumo didėjimas, sveikatingumo priemonių gausa. Dalyvaujama rajono mastu sveikos gyvensenos ugdymo projektuose. Glaudžiai bendradarbiavome su socialiniais partneriais, ugdytinių tėveliais (globėjais). Pedagogai organizavo edukacines pamokėles tiesioginio ir nuotolinio mokymosi būdais. Stimuliuojamas nuolatinis bendradarbiavimas su ugdytinių tėvais, kitomis formaliojo ir neformaliojo švietimo (ir ne tik) įstaigomis, įgyvendinami bendri projektai, vyksta pozityvios patirties perėmimas ir dalijimasis, keitimasis idėjomis

Materialinės bazės gerinimas.

Atnaujinta dalis baldų grupėse (lentynos, stalai, kėdutės).

Suremontuoti pastato centrinio įėjimo laiptai.

Pakeisti dvejose grupėse vandens šildytuvai.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti gerą kiekvieno vaiko savijautą, kuriant įtraukią aplinką.	Pagilintos mokytojų kompetencijos apie įtraukiojo ugdymo organizavimą, įtraukios aplinkos kūrimą, vaiko poreikių atpažinimą ir pagalbos jam teikimą.	Organizuoti mokymai įstaigoje visiems pedagogams apie įtraukųjį ugdymą, palankios aplinkos kiekvienam vaikui kūrimą, vaiko poreikių atpažinimą ir veiksmingos pagalbos teikimą. Organizuoti pedagogų metodinės veiklos užsiėmimai, kurių metu analizuojami įvairūs ugdymo(si) kontekstai.	<i>Rezultatas pasiektas</i> 1.1.1. Visiems pedagogams buvo organizuoti mokymai apie įtraukųjį ugdymą nuotoliniu būdu tema „Pokyčių valdymas įtraukiojo ugdymo procese“. Dalis pedagogų dalyvavo Vilniaus r. pedagoginės psichologinės tarnybos organizuojamuose mokymuose „Įtraukusis ugdymas ir sensorinė integracija“. 1.1.2. 2 grupių aplinkos praturtintos sensorikos bei motorikos ugdymo priemonėmis: sėdmaišiai, čiužinukai, žaidimų staliukai, sienų lipdukai, STEAM konstruktoriai.
1.2. Stiprinti pedagogų gerosios patirties sklaidą ir tobulinti skaitmeninį raštingumą.	Numatyti ir įgyvendinti kryptingą pedagogų mokymąsi ir profesinių kompetencijų tobulinimą	Organizuoti nuotoliniai mokymai personalo kompetencijų tobulinimui https://www.ugdymomeistrai.lt/ ; 80 % darbuotojų tobulino savo profesines kompetencijas.	<i>Rezultatas pasiektas</i> 1.2.1. El. dienyne žymimas vaikų lankomumas. 100 proc. įstaigos pedagoginių darbuotojų naudoja elektroninį dienyką.

	naudojant IKT priemones.	IKT technologijos įvairins pedagogų darbą.	Visi mokytojai tobulino kvalifikaciją, 80% pedagogų kelia kvalifikaciją IKT srityje.
1.3. Organizuoti vaikų pažintinę veiklą, stiprinančią pilietines ir dvasines vertybes.	Formuojamos vaikų dvasinės vertybės. Ugdomas tautiškumas.	Įstaigos pedagogai organizuoja ne mažiau kaip 3 renginius darželio bendruomenei, įtraukiant visą įstaigos bendruomenę (tėvus, mokytojus, nepedagoginį personalą, socialinius partnerius). Dalyvaujama įvairiuose konkursuose, projektuose, parodose.	<i>Rezultatas pasiektas</i> Įstaigoje vyko daug renginių darželio bendruomenei, tai padėjo formuoti darželio tradicijas ir bendradarbiavimą su ugdytinių tėvais. Ugdytiniai turėjo galimybę perimti savo tautos kultūrą, papročius ir tradicijas. Tęsiamas bendradarbiavimas su Kalvelių S. Moniuškos ir Kalvelių Aušros gimnazijomis, Rudaminos daugiafunkcinio kultūros centro Šumsko skyriumi. 2023 m. vasario mėn. organizuota Užgavėnių šventė, kurioje kartu dalyvavo Vilniaus r. Kalvelių S. Moniuškos gimnazijos priešmokyklinės grupės ir pradinėjų klasių mokiniai. 2023 m. gruodžio 4-22 d. organizuota Nemėžio krašto ugdymo įstaigų ikimokyklinio amžiaus vaikų, tėvų ir pedagogų virtuali kūrybinių darbų paroda „Stebuklingas Kalėdų senelio maišelis“, kuriame sudalyvavo visos darželio mokytojos,

			ugdytiniai kartu su tėvais. Kartu su Vilniaus r. Kalvelių S. Moniuškos gimnazija 2023 m. gruodžio 9 d. organizuotas renginys „Zabawa Mikołajkowa“ (Susitikimas su Kalėdų seneliu). 2023 m. vasario-kovo mėn dalyvauta Respublikinėje kūrybinių darbų parodoje „Širdelė mano Lietuvai“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m.) 2023 m. vasario-kovo mėn dalyvauta Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų meninių darbų parodoje „Mano trispalvė raidė“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. kovo mėn.). 2023 m. vasario-kovo mėn dalyvauta Vilniaus r. savivaldybės švietimo įstaigų, teikiančių ikimokyklinį ir priešmokyklinį ugdymą virtualaus vaikų žodinės ir meninės raiškos projekte „Širdelė Vilniui“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. kovo 3 d.). 2023 m. kovo mėn dalyvauta Tarptautiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų ir mokytojų projekte
--	--	--	---

			„Sveika, saulyte“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. kovo 21 d.). 2023 m. balandžio mėn. dalyvauta Vilniaus r. Šumsko pagrindinės mokyklos organizuojamoje parodoje „Velykinis margutis“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. balandžio 24 d.). 2023 m. rugsėjo-spalio mėn. dalyvauta Respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualioje piešinių ir erdvinių kūrybinių darbų parodoje „Saulėgrąža – rudens dukra“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m.). 2023 m. spalio mėn. dalyvauta Respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo STEAM projekte „Ilgiausi gamtos karoliai“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. spalio 31 d.). 2023 m. spalio-lapkričio mėn. dalyvauta Respublikiniame virtualioje ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų kūrybinių darbų projekte „Ruduo geometrinių figūrų
--	--	--	--

			karalystėje“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. lapkritis). 2023 m. lapkričio mėn. dalyvauta Respublikiniame ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualioje parodoje „Tolerancijos šviesa“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. lapkritis). 2023 m. lapkričio mėn. dalyvauta Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaigų kūrybinių darbų parodoje-projekte „Gerumo širdelė“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. lapkričio 20 d.). 2023 m. lapkričio mėn. dalyvauta Respublikinėje ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų, jų tėvų, mokytojų kalėdinių eglutės žaislų iš antrinių žaliavų virtualioje parodoje „Jau skamba Kalėdų varpeliai“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. gruodis). 2023 m. lapkričio mėn. dalyvauta Vilniaus r. savivaldybės vaikų piešinių konkurse „Ruduo ir aš“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. gruodžio 22 d.).
--	--	--	---

			2023 m. gruodžio mėn. dalyvauta Nemėžio krašto ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų virtualiojoje parodoje „Papuošiu Kalėdų eglutę“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. gruodis). 2023 m. gruodžio mėn. dalyvauta Nemėžio krašto ugdymo įstaigų ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų sporto akcijoje „Nykštukų bėgimas“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. gruodis). 2023 m. gruodžio mėn. dalyvauta Vilniaus r. ikimokyklinį ugdymą teikiančių švietimo įstaigų projekte „Nuo lesyklėlės iki inkilėlio“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. gruodis). 2023 m. gruodžio mėn. dalyvauta Respublikinėje ikimokyklinio, priešmokyklinio ir pradinio ugdymo virtualiojoje parodoje „Lange sužibo Kalėdų žvaigždė“. Gauta Padėka už dalyvavimą (2023 m. gruodis).
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)
Nebuvo.

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

3.1. Ūkio inventoriaus ir lauko erdvių atnaujinimas	Inicijavau baldų (įsigytos naujos lentynos, staliukai, kėdės) dvejose grupėse atnaujinimą. Dvejose grupėse pakeisti vandens šildytuvai. Organizavau pastato centrinio įėjimo laiptų remontą.
---	--

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai			
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 ☐	2 ☐	3 ☒	4 ☐

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai ☐
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai ☒
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai ☐
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai ☐

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Stiprinti vadybinę kompetenciją.

7.2. Darbuotojų veiklos vertinimas.

V SKYRIUS**KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI****8. 2024 metų užduotys**

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Šiuolaikinius reikalavimus ir ugdymo kontekstą atitinkančios ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas	• ikimokyklinio ugdymo programos atnaujinimas • ugdymo(-si) proceso planavimas ir organizavimas vadovaujantis UDM nuostatomis; • tėvų supažindinimas su atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa ir jos turinio įgyvendinimu įstaigoje;	• iki 2024 m. gruodžio mėn. atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa; • 80% mokytojų planuos ir organizuos ugdymo(-si) procesą vadovaudamiesi UDM principais; • 100% tėvų susipažins su atnaujinta ikimokyklinio ugdymo programa susirinkimų metu.
8.2. Mokytojų kompetencijų stiprinimas įtraukiojo ugdymo kontekste	• tikslingas mokytojų kompetencijų tobulinimas įgyvendinant įtraukujį ugdymą įstaigoje; • paskaita/seminaras bendruomenei „Įtraukusis ugdymas“	• 90% mokytojų tobulins kompetencijas dalyvaudami https://www.ugdymomeistrai.lt/ įtraukiojo ugdymo temomis; • 50% bendruomenės narių dalyvaus paskaitoje/seminare „Įtraukusis ugdymas“
8.3. Organizuoti vaikų pažintinę veiklą, stiprinančią pilietines ir dvasines vertybes.	Formuojamos vaikų dvasinės vertybės. Ugdomas tautiškumas.	Organizuoti ne mažiau kaip 3 renginius darželio bendruomenei, įtraukiant visą įstaigos bendruomenę (tėvus, mokytojus, nepedagoginį personalą, socialinius partnerius). Dalyvaujama įvairiuose konkursuose, projektuose, parodose.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Force majeure (įvykiai ar aplinkybės, kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei bet kuriomis priemonėmis pašalinti)

9.2. Žmogiškieji faktoriai (nedarbingumas)

VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Visos numatytos metų veiklos įgyvendintos ir įgyvendinti visi suplanuoti darbai. Direktoriaus metų veiklą vertina gerai.
Ištaigos tarybos pirmininke (parašas) Denata Duden (vardas ir pavardė) 2024-02-01 (data)
(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius įvykdytos, gebėjimai atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinami gerai.
Savivaldybės meras (parašas) Robert Duclinevič (vardas ir pavardė) 2024-02-21 (data)
(valstybinės švietimo įstaigos savininko
teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;
savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas gerai.

Susipažinau Dinkelstoriė (parašas) Marija Klenovskaja (vardas ir pavardė) 2024-02-21 (data)
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)