Mokinių vasaros poilsio programų konkurso

organizavimo Vilniaus rajono savivaldybėje

tvarkos aprašo

1 priedas

**Mokinių VASAROS POILSIO PROGRAMOS PARAIŠKA**

**I. Bendro pobūdžio informacija**

|  |
| --- |
| **1. Programos teikėjo pavadinimas** |

|  |
| --- |
| **2. Informacija apie teikėją** |
| Juridinio asmens kodas |
| Adresas |
| Telefonas |
| Elektroninis paštas |

|  |
| --- |
| **3. Programos pavadinimas** |

|  |
| --- |
| **4. Informacija apie programos vadovą/-us** |
| Vardas ir pavardė |
| Pareigos įstaigoje |
| Telefonas |
| Elektroninis paštas |
| Atitikimas Lietuvos Respublikos švietimo įstatymo 48 straipsnyje nustatytiems reikalavimams, patvirtinantis teisę įgyvendinti formaliojo ir (ar) neformaliojo vaikų švietimo programas |
| Pastarųjų 2–3 metų projektinės veiklos patirtis (nurodyti metus, projekto pavadinimą, pagrindinį finansavimo šaltinį ir asmeninį vaidmenį projekte) |

|  |
| --- |
| **5. Kiti Programos įgyvendinime dalyvaujantys asmenys (pedagogai, specialistai, savanoriai (suaugusieji ir/arba vyresnių klasių mokiniai)** |

**II. Programos idėja ir turinys**

|  |
| --- |
| **6. Programos pristatymas**: |
| 6.1. Aktualumas / problema / situacijos analizė |
|  |
| 6.2.Tikslas, uždaviniai |
|  |
| 6.3. Turinys (detalus Programos aprašymas) |
|  |
| 6.4. Metodai |
|  |
| 6.5. Siekiami rezultatai |
|  |
| 6.6. Sėkmės kriterijai ir jų (į)vertinimo būdai |
|  |
| 6.7. Patirties sklaida / informacijos viešinimas |
|  |
| 6.8. Kita |
|  |

|  |
| --- |
| **7. Programos vykdymo laikas ir trukmė** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8. Veiklų planas** | | | | |
| **Eil.**  **Nr.** | **Numatomos vykdyti veiklos, priemonės, renginiai** | **Vykdymo data, laikas** (nurodyti kiek įmanoma tiksliau) | **Atsakingas vykdytojas** | **Vieta** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **9. Programos dalyviai** (nurodyti amžių, iš kur (iš konkrečios institucijos(-jų) ir/ar visos savivaldybės; bendrą vaikų skaičių bei kiek iš jų yra vaikai, patiriantys socialinę riziką ar vaikai, kurie auga šeimose, patiriančiose socialinę riziką, gaunantys socialinę paramą arba turintys teisę į socialinę paramą, turintys vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių dėl įgimtų ir įgytų sutrikimų bei kt.) |
|  |

|  |
| --- |
| **10. Programos partneriai ir jų vaidmuo įgyvendinant programą** |
|  |

|  |
| --- |
| **11. Jei programa tęstinė,** nurodyti nuo kurių metų vykdoma ir koks finansavimas buvo gautas |
|  |

**III. Programos biudžetas**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Eil. Nr.** | **Išlaidų pavadinimas**  (detalizuoti ir nurodyti paskirtį) | **Iš viso, Eur** | **Lėšos pagal finansavimo šaltinius, Eur** | | |
| **Lėšos, prašomos iš Savivaldybės biudžeto** | **Iš kitų finansavimo šaltinių** (nurodyti, kiek ir iš kokių) | **Tėvų** (atstovų pagal įstatymą) **įnašas** |
| 1. | Maitinimo išlaidos *(vaikų sk. x Eurx dienų sk.)* |  |  |  |  |
| 2. | Transporto bei kelionės išlaidos (kur, kokiu tikslu, kokiu transportu, kiek vietų ir pan.;*1 km įkainis (įskaitant 1 val. įkainį) x km sk.)* |  |  |  |  |
| 3. | Priemonėms (kokios, kiek, kokiam tikslui) |  |  |  |  |
| 4. | Kitos išlaidos (paslaugų, apgyvendinimo ir kt. išlaidų pavadinimas, intensyvumas, kiekis, įkainiai ir kt.) |  |  |  |  |
| **Iš viso:** | |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **12. Organizuojamos Programos (stovyklos) tipas (pabraukti):** |
| Dieninė, stacionari (su laikinu apgyvendinimu), turistinė, išvažiuojamoji, kita\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (įrašyti) |

|  |
| --- |
| **13. Organizuojamos Programos (stovyklos) kryptis (pabraukti):** |
| bendro pobūdžio, kūrybinė/meninė, kraštotyrinė/istorinė, gamtotyros/ekologinė, sportinė, turistinė, mokslinė, kalbų mokymo, sukarinta, reabilitacinė, resocializacijos, mišri \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (patikslinti kokia), kita \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (įrašyti) |

**IV. Kita informacija**

|  |
| --- |
| **14. Prie Programos paraiškos pridedama (pažymėti/nurodyti)** |
| *preliminarus mokinių sąrašas*   |  | | --- | |  | |
| Kita (nurodyti): |

20\_\_\_ m. d.

Institucijos vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)

A. V.

Programos vadovas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė)